



**Der Markt Tussenhausen sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt
eine/einen**

**Verwaltungsfachwirt/in oder
Verwaltungsfachangestellte/n
(m/w/d)**

in Teilzeit mit 25 bis 30 Wochenstunden,

für das Bürgerbüro und Standesamt

Wir suchen

- eine engagiert, zuverlässig und selbständig arbeitende Kraft mit Verantwortungsbewusstsein und Teamgeist,
- mit abgeschlossener Ausbildung zum(r) Verwaltungsfachangestellte(n) (VFA-K) oder Verwaltungsfachwirt/in
- mit guten EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook) vorzugsweise in den Fachprogrammen MESO/VOIS und AUTISTA

Wir bieten

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem erfahrenen, aufgeschlossenem und motiviertem Team
- eine leistungs- und aufgabengerechte Vergütung, entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung, mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen nach TVöD bzw. BayBesG
- eine Weiterbildungsmöglichkeit zum/zur Verwaltungsfachwirt/in
- Aufstiegsmöglichkeiten

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, bis spätestens 30.09.2026, an den Markt Tussenhausen, Marktplatz 9, 86874 Tussenhausen.